

Prot. n. 5079 del 12/03/2026

AVVISO n. 4 del 12/03/2026

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE TECNICO
– C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI -**

Premessa

Vi.abilità S.R.L. Unipersonale, società strumentale a totale partecipazione pubblica (c.d. *in-house providing*) della Provincia di Vicenza, indice una selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 Dirigente Tecnico con contratto a tempo pieno e indeterminato. La presente procedura di selezione si svolge in conformità con quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e secondo i criteri stabiliti dal "Regolamento per l'assunzione del personale" della Società, nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità.

Art. 1 – Oggetto della Selezione

La presente selezione ha per oggetto la copertura di una posizione di Dirigente Tecnico. La figura si occuperà della programmazione, progettazione e attuazione degli interventi sulla rete stradale di proprietà della Provincia di Vicenza, garantendo la manutenzione ordinaria e straordinaria e la sicurezza delle infrastrutture:

- **Posizione:** n. 1 Dirigente Tecnico.
- **Contratto:** Assunzione a tempo pieno e indeterminato.
- **Inquadramento:** Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) - Area Dirigenza Funzioni Locali.
- **Periodo di Prova:** Il contratto individuale di lavoro sarà soggetto ad un periodo di prova, la cui durata è stabilita in 6 mesi.

La figura ricercata sarà responsabile della direzione, del coordinamento e del controllo dell'area tecnica della Società, come dettagliato di seguito.

La procedura relativa alla presente selezione viene espletata nel rispetto della normativa per l'accesso al pubblico impiego, in quanto Vi.abilità S.R.L. Unipersonale è Società in house della Provincia di Vicenza.

Sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell' art. 7, commi

1 e 57, del D.Lgs. 165/2001. Il termine “candidati” utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, si attesta che, alla data del 31 dicembre 2025, per la qualifica dei posti messi a concorso riferita all'Area della Dirigenza, la percentuale di rappresentatività del genere maschile è pari al 100% e quella del genere femminile è pari allo 0%. Pertanto, risultando un differenziale tra i generi superiore al 30 per cento, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del D.P.R. n. 487/1994, in favore del genere meno rappresentato.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito ufficiale della Società al seguente indirizzo: <https://www.vi-abilita.it/bandi-di-gara> riportando il solo Codice Identificativo Personale Univoco ID ricevuto da ogni concorrente all'atto della presentazione della domanda.

Il titolo di studio e gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. La perdita di tutti o parte dei requisiti comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

Art. 2 – Profilo Professionale: Ruolo, Attività e Responsabilità

Il Dirigente Tecnico è una figura di vertice all'interno della struttura organizzativa di Vi.abilità S.R.L. Unipersonale, ed opera sotto la responsabilità diretta del Direttore Generale ovvero dell'Organo Amministrativo della Società. A questa figura è affidata la responsabilità di garantire l'efficace pianificazione, gestione e sviluppo del patrimonio immobiliare e infrastrutturale come da oggetto sociale e Statuto, assicurando il raccordo tra le strategie aziendali e l'azione operativa dell'area di competenza.

Ruolo e Attività Principali

La posizione dirigenziale assicura la direzione dell'Area Tecnica, coordinando i processi relativi alla gestione e valorizzazione degli asset aziendali. Le principali attività includono:

- Pianificazione, programmazione e gestione degli interventi relativi al patrimonio immobiliare e infrastrutturale come da oggetto sociale e Statuto. Proposta e attuazione del piano triennale dei lavori pubblici e gestione del budget di settore.
- Coordinamento e supervisione delle fasi di progettazione, direzione lavori, esecuzione e collaudo di opere pubbliche e nuove costruzioni.
- Gestione dei piani di manutenzione ordinaria e straordinaria di strade, ponti e manufatti, inclusi i servizi di pronto intervento e la viabilità invernale finalizzati a garantire la sicurezza.
- Gestione e manutenzione dell'infrastruttura denominata tunnel Schio-Valdagno.
- Attività di *energy management* per il miglioramento delle prestazioni energetiche e della sostenibilità ambientale delle strutture e degli impianti. Utilizzo dei CAM (criteri ambientali minimi) negli appalti pubblici.
- Supervisione delle procedure di gara e di affidamento per lavori, forniture e servizi, in conformità con la normativa vigente in materia di contrattualistica pubblica.
- Sovrintendenza della rendicontazione del piano dei lavori pubblici e della gestione finanziaria dei contratti.

Responsabilità Manageriali

Il Dirigente Tecnico è responsabile della gestione efficiente delle risorse assegnate e del raggiungimento degli obiettivi strategici. Le principali responsabilità manageriali sono:

- Gestione e sviluppo delle risorse umane assegnate all'area tecnica, includendo l'assegnazione di obiettivi, la valutazione delle performance e la proposta di piani formativi mirati.
- Responsabilità della gestione del budget di competenza, dalla fase di predisposizione al monitoraggio e alla rendicontazione finale.
- Garanzia del raccordo costante tra le strategie aziendali e l'azione operativa dell'area tecnica, riferendo direttamente al Direttore Generale ovvero all'Organo Amministrativo della Società, sull'avanzamento dei progetti e sul raggiungimento degli obiettivi.
- Delega come datore di lavoro per la sicurezza dei dipendenti dell'area gestita ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/2008.
- Assumere le funzioni di Responsabile del Progetto e di Responsabile dei lavori ai sensi della normativa vigente.
- Sottoscrivere i contratti in genere, anche d'appalto, relativi alla gestione aziendale e patrimoniale della Società e relative e conseguenti operazioni.
- Esercitare, tramite il personale preposto, l'attività di vigilanza sulla rete stradale in gestione al fine di garantire la sicurezza e la percorribilità della rete viaria stessa.

L'efficace adempimento di tali responsabilità richiede un solido bagaglio di competenze tecniche, gestionali e comportamentali.

Art. 3 – Competenze e Conoscenze Richieste

Il candidato ideale dovrà possedere un profilo professionale completo, caratterizzato da un mix equilibrato di conoscenze tecniche specialistiche, capacità manageriali e competenze comportamentali, indispensabili per guidare con successo un'area complessa e strategica.

Conoscenze Tecniche e Specialistiche:

- Normativa in materia di contratti pubblici (lavori, servizi e forniture) e in particolare il D.Lgs. 36/2023;
- Legislazione nazionale e regionale in materia edilizia, urbanistica e ambientale;
- Manutenzione e gestione di opere pubbliche con particolare riferimento ai ponti ed alle gallerie;
- Norme in materia ambientale (D.Lgs. 152/2006) con particolare riferimento alla gestione dei rifiuti;
- Normativa sulla sicurezza nei cantieri temporanei e mobili (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- Principi di progettazione, esecuzione, direzione lavori e collaudo di opere civili e infrastrutturali;
- Tecniche di manutenzione, qualificazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare e infrastrutturale;
- Norme sul procedimento amministrativo (L. 241/1990);
- Nozioni sulla normativa in materia di privacy (D.Lgs. 196/2003 e Reg. UE 679/2016), anticorruzione (L. 190/2012), trasparenza e accesso agli atti amministrativi (D. Lgs. 33/2013), Responsabilità Amministrativa e Penale delle Società e Modelli di Organizzazione e Gestione (D.Lgs. 231/2001), Responsabilità erariale;
- Principi di sostenibilità energetica, progettazione di impianti tecnici e metodologie BIM (*Building Information Modeling*). Utilizzo dei CAM (criteri ambientali minimi) negli appalti pubblici;

- Normativa in materia di procedure espropriative e gestione dei beni patrimoniali.

Conoscenze e Capacità Manageriali:

- Tecniche e principi di gestione del budget, pianificazione finanziaria e controllo dei costi.
- Tecniche di *project management* per la gestione di progetti complessi.
- Principi di diritto amministrativo correlati all'attività d'impresa (es. procedimento amministrativo, accesso agli atti, responsabilità amministrativa/penale ex D.Lgs. 231/2001).
- Principi di organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane.
- Conoscenza dei principali strumenti informatici (pacchetto Office, software di progettazione e gestione progetti).
- Buona conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta.

Competenze Comportamentali (Soft Skills):

- **Visione Strategica e Soluzione di Problemi Complessi:** Capacità di analizzare scenari in evoluzione, individuare azioni e interventi in una prospettiva di medio-lungo termine e prospettare soluzioni innovative per massimizzare i benefici per l'organizzazione.
- **Leadership e Sviluppo del Team:** Abilità nel guidare, motivare e sviluppare i collaboratori, offrendo pari opportunità, promuovendo il lavoro di squadra, la partecipazione attiva e la valorizzazione dei ruoli e delle eccellenze.
- **Capacità Decisionale e Senso di Responsabilità:** Assumersi la responsabilità delle decisioni di propria competenza, anche in condizioni di incertezza, intervenendo in modo costruttivo per rimediare a eventuali criticità e problemi.
- **Intelligenza Sociale e Networking:** Saper gestire relazioni efficaci con una pluralità di interlocutori interni ed esterni, costruendo reti di collaborazione positive e orientate alla fiducia reciproca.
- **Gestione del Conflitto e Autorevolezza:** Capacità di gestire situazioni di disaccordo con diplomazia e approccio costruttivo, bilanciando efficacemente fermezza, persuasione e ascolto.

Il possesso di tali competenze sarà verificato nel corso delle prove di selezione, unitamente ai requisiti formali di ammissione.

Art. 4 – Requisiti per l'Ammissione

I candidati, per essere ammessi alla selezione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, pena l'esclusione dalla procedura.

Requisiti Generali:

- Età non inferiore a 18 anni.
- Idoneità psicofisica alla mansione, che sarà accertata dal medico competente della Società prima dell'assunzione in servizio.
- Assenza di condanne penali definitive che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di lavoro (art. 32-quinquies c.p.) o che comportino l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici.

- Insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, o di incompatibilità con la posizione da ricoprire, secondo quanto previsto dal Codice Etico di Vi.abilità S.R.L Unipersonale.

Titolo di Studio:

- Laurea magistrale/specialistica o del vecchio ordinamento in: Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio o titoli equipollenti secondo la normativa vigente.
- Abilitazione all'esercizio della professione.

Esperienza Professionale:

È richiesto il possesso di **almeno uno** dei seguenti requisiti di esperienza, maturata sia nel settore pubblico che in quello privato:

- Aver maturato un'esperienza lavorativa complessiva di almeno **cinque anni** in posizioni funzionali di responsabilità in ambito tecnico (progettazione, gestione lavori, manutenzione infrastrutturale, gestione patrimoniale) presso società private, società a controllo pubblico o pubbliche amministrazioni, per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea o di laurea specialistica/magistrale.
- Possedere la qualifica di dirigente tecnico e aver svolto le relative funzioni per almeno **tre anni** presso enti, strutture pubbliche o società private.

Art. 5 – Modalità e Termini di Presentazione della Domanda

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte usando esclusivamente la procedura ONLINE presente sull'apposita piattaforma elettronica predisposta nel sito di Vi.abilità S.R.L. Unipersonale. Per l'iscrizione è necessario essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica e del codice fiscale.

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- **dichiarazione sostitutiva di firma debitamente sottoscritta (allegato 1);**
- **copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- **curriculum professionale, preferibilmente redatto in formato europeo, datato e sottoscritto.**

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno iscriversi utilizzando **ESCLUSIVAMENTE LA PROCEDURA ONLINE** attiva sul link presente nel sito istituzionale: <https://www.vi-abilita.it/> seguendo le indicazioni fornite. Il tutto **entro, e non oltre, la data di scadenza del bando prevista per le ore 23:59:59 del 3/4/2026** a pena di esclusione.

Una volta inseriti tutti i dati richiesti ed allegati la dichiarazione sostitutiva di firma debitamente sottoscritta, il documento d'identità ed il curriculum professionale datato e firmato, dovrà essere perfezionato l'invio dell'istanza.

La data e l'ora di presentazione telematica della candidatura alla selezione saranno attestate dall'applicazione informatica.

In seguito all'invio della domanda di partecipazione alla selezione, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica, generato automaticamente dall'applicazione informatica, a conferma dell'avvenuta acquisizione della richiesta di partecipazione alla selezione.



Tale mail conterrà la copia della candidatura spedita ed indicherà con un numero progressivo il **Codice Identificativo Personale ID** assegnato dal sistema al candidato.

Tale codice deve essere conservato e tenuto presente dai candidati, perché tutte le comunicazioni e gli avvisi pubblicati sul sito istituzionale e relative allo svolgimento del presente concorso, saranno effettuate richiamando solamente il Codice Identificativo e non il nominativo del candidato.

Attenzione: è possibile annullare la domanda presentata, cliccando sul link indicato nella mail di conferma di avvenuta iscrizione al concorso ed inserendo il proprio Codice Fiscale ed il Codice Identificativo ID ricevuto. A questo punto, a discrezione del candidato, sarà eventualmente possibile compilare ed inviare una nuova domanda di partecipazione alla quale verrà assegnato un nuovo Codice Identificativo ID.

Allo scadere del termine di validità del concorso l'applicazione informatica non consentirà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione/invio delle candidature.

La Società ha facoltà di prorogare il termine per la scadenza della selezione o di riaprire il termine stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico o per modifiche normative, il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Nella domanda di partecipazione **da compilare ESCLUSIVAMENTE ONLINE**, ciascun candidato dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza ed il recapito telefonico fisso/mobile, l'indirizzo di posta elettronica e/o p.e.c. al quale devono essere trasmesse eventuali informazioni relative al concorso: si dovrà altresì indicare il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, dovranno essere trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione, ove questo non coincidesse con la residenza;
- e) il possesso del titolo di studio previsto come requisito richiesto di ammissione alla presente selezione, con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, della città e dell'anno del conseguimento.

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata all'equipollenza del titolo posseduto a quello richiesto dal bando, mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce, ovvero all'equivalenza del medesimo al titolo di studio secondo quanto previsto dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 165/2001.

- f) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto;
- g) il possesso della patente di guida di categoria B o superiore o equivalente;
- h) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E., nonché i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano) ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero la cittadinanza di Paesi terzi, purché in possesso del permesso di soggiorno CE come indicato nell'articolo 1 del presente bando. I cittadini non italiani devono dichiarare:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
 - di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- i) il Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- j) di godere dei diritti civili e politici;
- k) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego, ovvero le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- l) di non essere stato dispensato, destituito o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- m) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al profilo indicato nella presente selezione;
- n) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo nel caso di candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- o) **eventuali** titoli che danno diritto a precedenza o preferenze nella graduatoria di merito, a parità di punteggio (art. 5 DPR 487/1994 e ss.mm.ii.), così come riepilogati nell'**allegato 2** alla presente selezione. L'assenza di tale dichiarazione all'atto di presentazione della domanda di partecipazione equivale alla rinuncia a tali benefici. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande;
- p) **eventuale** nel caso di un soggetto portatore di handicap, specificazione dell'ausilio e se necessari, dei tempi aggiuntivi utili per sostenere la preselezione e/o la prova scritta e/o la prova orale in relazione alla propria disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii. corredato da apposita certificazione;
- q) **eventuale** possesso del requisito di cui all'art. 20, comma 2-bis della Legge n. 104 del 05.02.1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) corredato da apposita certificazione ai fini dell'esenzione dal sostenere l'eventuale prova preselettiva;
- r) **eventuale** nel caso di un soggetto con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) di cui alla Legge n. 170/2010, specificazione dell'ausilio e se necessario dei tempi aggiuntivi utili per sostenere la preselezione e/o la prova scritta in ragione delle proprie necessità, opportunamente documentate ed esplicitate con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica;
- s) **eventuale** indicazione di stato di gravidanza o allattamento al fine di consentire prove asincrone e per prevedere specifiche misure di carattere organizzativo (per ulteriori indicazioni consultare l'art. 7 del bando);
- t) di essere disponibile allo svolgimento del servizio di reperibilità (art. 6 del Regolamento dei servizi Manutentivi Esterni);
- u) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento 2016/679 UE sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche e, in particolare, di essere a conoscenza che la compilazione della domanda di partecipazione equivale ad esplicita espressione del consenso previsto

in ordine al trattamento dei propri dati personali da parte di Vi.abilità S.R.L. Unipersonale per le finalità e la durata precisati nel bando di concorso;

v) l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto all'Ufficio Personale di Vi.abilità S.R.L. Unipersonale le eventuali variazioni di indirizzo o recapito indicato nella domanda, ai fini dell'invio delle comunicazioni relative al concorso, sollevando Vi.abilità S.R.L. Unipersonale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

w) la consapevolezza che l'assunzione in servizio è subordinata all'effettiva possibilità di assunzione da parte della Società in rapporto alle disposizioni vigenti in quel momento;

x) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti della presente selezione nonché ogni altra disposizione che regola lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di Vi.abilità S.R.L. Unipersonale.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati:

- dichiarazione sostitutiva di firma debitamente sottoscritta;
- copia fotostatica o scansione di un documento di identità in corso di validità (carta d'identità, patente di guida, passaporto ecc.);
- curriculum professionale, preferibilmente redatto in formato europeo, datato e sottoscritto, attestante le attività di studio e professionali compiute dal candidato.

Eventuali altri allegati ove ne ricorrano i presupposti:

■ nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero:

fotocopia della certificazione attestante la corrispondenza del titolo di studio conseguito all'estero con il titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione o copia della richiesta presentata all'Ufficio preposto per la certificazione di equivalenza;

■ nel caso di candidato beneficiario delle disposizioni di cui all'art. 20 L. 104/1992 e ss.mm.ii.:

copia dell'eventuale certificazione medico-sanitaria che indichi gli strumenti ausiliari utili allo svolgimento delle prove d'esame e che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi necessari all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto ed al tipo di selezione o prova da sostenere. Questa documentazione è obbligatoria solo per i candidati con disabilità, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e che intendono avvalersi, nelle prove d'esame, dei tempi aggiuntivi e/o strumenti ausiliari;

■ nel caso di candidato con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA):

copia della dichiarazione resa dalla competente Commissione medico-legale dell'A.S.L. di appartenenza o da equivalente struttura pubblica comprovante la necessità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove.

La mancata produzione della suddetta certificazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.

La Società si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti prescritti dal bando, nonché ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, tenuto conto che le stesse sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni non

veritiere si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, nonché la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti, ai sensi dell'art.75 dello stesso decreto.

Costituiscono cause di esclusione non sanabili dal concorso i seguenti casi:

- mancanza della dichiarazione sostitutiva di firma debitamente sottoscritta (allegato 1);
- domanda di partecipazione inviata con procedure diverse da quelle previste dal presente bando;
- domanda di partecipazione pervenuta oltre il termine di scadenza fissato dal bando;
- mancato possesso, entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei requisiti previsti dal presente bando;
- mancata regolarizzazione od integrazione della domanda nel termine perentorio concesso dalla Società.

Le candidature pervenute saranno valutate da un'apposita Commissione secondo le modalità descritte nel successivo articolo.

Art. 6 – Svolgimento della Selezione e Prove d'Esame

Il processo di selezione è finalizzato a verificare il possesso delle conoscenze tecniche, delle capacità manageriali e delle competenze comportamentali descritte nell'Art. 3. La gestione dell'intera procedura sarà affidata a un'apposita Commissione di Valutazione, nominata dal Presidente di Vi.abilità S.R.L..

Ammissione e Preselezione

La Commissione di Valutazione procederà in via preliminare alla verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute, controllando il rispetto dei termini di presentazione e il possesso dei requisiti richiesti.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o la documentazione sia stata prodotta in forma imperfetta, l'Ufficio Personale di Vi.abilità S.R.L. potrà richiedere la regolarizzazione e/o l'integrazione della domanda; coloro che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine loro assegnato, verranno esclusi dal concorso.

Ai candidati non ammessi per mancanza dei requisiti previsti dal bando, viene data comunicazione personale all'indirizzo pec o e-mail indicato nella domanda.

Qualora il numero di candidature ammesse superi le **40 unità**, la Società si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di effettuare una prova preselettiva, consistente in test con domande a risposta aperta o a risposta multipla sulle materie tecnico-amministrative di cui all'art. 3 del presente avviso e/o domande logico-attitudinali, test che potrà essere svolto anche ricorrendo all'utilizzo di strumenti informatici e digitali. L'esito della preselezione non concorrerà alla formazione del punteggio finale ma serve unicamente ad individuare i n° 40 concorrenti che saranno chiamati a svolgere le prove selettive, sulla base del punteggio ottenuto nella prova preselettiva; in caso di punteggio ex equo tutti i concorrenti con lo stesso punteggio verranno ammessi alle prove selettive del concorso.

L'elenco dei candidati ammessi alle varie prove, sia scritte che orali, sarà reso noto solo mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Società all'indirizzo: <https://www.vi-abilita.it/bandi-di-gara>, indicando il solo **Codice Identificativo Personale Univoco ID** ricevuto da ogni concorrente all'atto della presentazione della domanda. Non sono previste ulteriori forme di comunicazione nei confronti dei candidati ma esclusivamente la pubblicazione di avvisi sul sito istituzionale.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati dovranno presentarsi alla selezione muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e del **Codice Identificativo Personale Univoco ID** ricevuto via mail all'atto dell'iscrizione.

È onere di ciascun candidato monitorare costantemente il sito di Vi.abilità S.R.L. <https://vi-abilita.it> consultando le pagine relative al presente concorso.

Il calendario e la sede di svolgimento delle prove verranno comunicati con un preavviso di almeno 15 giorni.

La mancata presenza alle prove, per qualsiasi ragione e senza eccezioni, comporterà l'esclusione dal concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Stato di gravidanza o allattamento

In caso di impossibilità a presentarsi nei giorni delle prove a causa del proprio stato di gravidanza, è possibile chiedere lo svolgimento di prove asincrone secondo le seguenti modalità:

- nella compilazione della domanda di concorso, la candidata deve flaggare l'opzione "Stato di gravidanza";
- è necessario, poi, prima dello svolgimento delle prove, inviare un'istanza alla mail: ufficio.personale@vi-abilita.it allegando il certificato medico indicante la data presunta del parto. Il mancato invio della suddetta comunicazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio;
- tale istanza verrà sottoposta alla Commissione esaminatrice che si esprimerà in tempo utile affinché vengano garantite le pari opportunità tra i candidati.

In caso di necessità di provvedere all'allattamento nell'orario delle prove, è possibile chiedere tempi aggiuntivi secondo le seguenti modalità:

- nella compilazione della domanda di concorso, la candidata deve flaggare l'opzione "Esigenze di allattamento".

E' necessario, poi, prima dello svolgimento delle prove, inviare un'istanza all'Ufficio Personale di Vi.abilità da cui risulti l'età del/della figlio/a, i tempi aggiuntivi necessari per l'allattamento e il nominativo della persona che accompagnerà il lattante nella sede concorsuale. Tale istanza verrà sottoposta alla Commissione esaminatrice che si esprimerà in tempo utile affinché vengano predisposte specifiche misure di carattere organizzativo.

Prove d'Esame e Valutazione

I candidati ammessi saranno sottoposti alle seguenti prove d'esame:

1. Prima Prova Scritta (a contenuto teorico): Consisterà nello svolgimento di un elaborato o nella risposta a quesiti a risposta aperta sulle materie tecniche e specialistiche indicate all'art. 3, al fine di verificare la preparazione dottrinale del candidato e la sua capacità di analisi e sintesi.

Potrà consistere in uno o più dei seguenti lavori, anche combinati tra loro:

- redazione di un elaborato che sviluppi una traccia assegnata;
- formulazione di uno o più pareri;
- formulazione di risposte ad uno o più quesiti.

2. Seconda Prova Scritta (a contenuto teorico-pratico): Consisterà nella risoluzione di un caso pratico o nella redazione di un atto, di un parere o di un elaborato progettuale, al fine di valutare la capacità del candidato di applicare le conoscenze teoriche a situazioni concrete e di risolvere problemi complessi tipici del ruolo.

Potrà consistere in uno o più dei seguenti lavori, anche combinati tra loro:

- risoluzione di un caso concreto con enunciazioni teoriche e/o inquadramento in un contesto teorico;
- redazione di un atto, provvedimento o elaborato progettuale;

- individuazione di iter procedurali o percorsi operativi;
- redazione di uno studio di fattibilità relativo a programmi o scelte organizzative.

3. **Prova Orale:** Intervista individuale finalizzata ad approfondire le materie oggetto delle prove scritte, a valutare le competenze manageriali e comportamentali (*soft skills*), ad accertare il grado di preparazione culturale e professionale in relazione alle conoscenze tecniche e alle competenze anche trasversali richieste dal ruolo ed ad accertare la conoscenza della lingua inglese. Quest'ultima darà luogo solo ad un giudizio in termini di idoneità/non idoneità, non concorrendo l'accertamento della conoscenza della lingua alla formazione del punteggio finale della prova orale.

Le prove di concorso saranno tutte valutate in trentesimi.

Il punteggio a disposizione della commissione giudicatrice sarà pertanto ripartito nel modo seguente:

- punti 30 (trenta) per la prova scritta a contenuto teorico;
- punti 30 (trenta) per la prova scritta a contenuto teorico-pratico;
- punti 30 (trenta) per la prova orale.

Verranno ammessi alla prova successiva solo i concorrenti che avranno riportato nella prova precedente un punteggio di almeno 21/30.

Il superamento di ciascuna prova è condizione necessaria per l'ammissione alla prova successiva.

La prova orale si svolgerà in un luogo aperto al pubblico e si intenderà superata soltanto se il candidato otterrà un punteggio pari ad almeno 21/30.

Il punteggio finale dei candidati è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle tre prove (due scritte e una orale).

Art. 7 – Formazione della Graduatoria Finale

Al termine dell'espletamento di tutte le prove d'esame, la Commissione di Valutazione formulerà la graduatoria finale di merito secondo i seguenti criteri:

- ♦ La graduatoria sarà composta esclusivamente dai candidati che avranno superato con esito positivo tutte le prove d'esame, ordinati sulla base del punteggio complessivo ottenuto dalla somma delle valutazioni riportate in ciascuna prova, con l'osservanza, a parità di punti, dell'ordine delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii.
- ♦ Il candidato che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto sarà dichiarato vincitore della selezione.
- ♦ La graduatoria degli idonei avrà una validità di **tre anni** dalla data della sua approvazione. La Società si riserva la facoltà di attingervi per coprire posizioni analoghe che dovessero rendersi vacanti o disponibili durante tale periodo.
- ♦ La graduatoria finale di merito sarà approvata con atto del Direttore Generale e pubblicata sul sito internet della Società. Dalla data di pubblicazione nel sito istituzionale decorreranno i termini per l'impugnativa.

L'inserimento nella graduatoria degli idonei non costituisce in alcun modo diritto all'assunzione. Tuttavia, la Società si impegna ad attingervi in via prioritaria per future esigenze di personale con profili professionali corrispondenti.

Art. 8 – Trattamento Economico e Assunzione

Il trattamento economico e normativo sarà commisurato all'esperienza e alle competenze del candidato prescelto e verrà definito in base al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali in vigore.

L'assunzione del vincitore è subordinata all'esito positivo della visita medica pre-assuntiva, volta ad accertare l'idoneità fisica alla mansione specifica. Qualora l'esito dell'accertamento sanitario dia luogo ad un giudizio di inidoneità alla mansione richiesta o a limitazioni funzionali non compatibili con il servizio, non si procederà all'assunzione.

Il candidato che ha superato positivamente la visita medica sarà invitato a presentare la documentazione necessaria per la stipula del contratto individuale di lavoro e a prendere servizio entro i termini che verranno comunicati.

Il vincitore che non assume servizio senza un valido e giustificato motivo entro il termine stabilito dalla Società decade dalla nomina.

Art. 9 – Trattamento dei Dati Personali e Disposizioni Finali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), Vi.abilità S.R.L. Unipersonale, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati, con strumenti manuali e informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

La Società si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso di selezione in qualsiasi momento per motivate esigenze organizzative e/o aziendali, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.

Per ogni eventuale informazione relativa alla presente selezione i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale della Società Vi.abilità S.R.L. Unipersonale ai seguenti recapiti:

Tel. 0444/385711 Mail: ufficio.personale@vi-abilita.it

*F.to Il Direttore Generale
Ing. Fabio Zeni*

ALLEGATO 1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI FIRMA

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE TECNICO – C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI FIRMA

Il/La sottoscritto/a (cognome nome) _____,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dai benefici conseguiti in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, cui fa rinvio l'art. 75 del citato D.P.R., sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

di aver compilato, nelle parti richieste del Form, la domanda di partecipazione al concorso in oggetto e che la presente dichiarazione è valevole ai fini della sottoscrizione.

Data

Firma

Nota bene: la presente dichiarazione deve essere compilata, firmata ed allegata alla domanda caricandola nel form on line.

ALLEGATO 2 - TITOLI DI PREFERENZA

A parità di titoli e di merito e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente (art. 5 D.P.R. n. 487/1994 ss.mm.ii.):

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da Sars Cov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'art. 6 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii.;
- p) minore età anagrafica.